

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБУ «СШ Мотор»  
С.И.Куприянов  
приказ № 413 от 01.03.2019

**Положение**  
о предоставлении дополнительных платных услуг в  
МБУ «СШ «Мотор»»

2019 г.

Казань

## 1. Общее положение

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Гражданским кодексом РФ, Законом РФ "О защите прав потребителей", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения.

1.2 Платные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребностей детей МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций в области физической культуры и спорта, организации досуга, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, социального обслуживания населения.

1.3. Основным источником формирования имущества и денежных средств Учреждения являются бюджетные ассигнования. Источники формирования имущества и денежных средств Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение внебюджетных средств не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения Учреждения за счет средств Учредителя.

1.4. Дополнительными источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления платных образовательных и иных предусмотренных уставом Учреждения услуг;
- добровольных пожертвований;
- проведение спортивно-зрелищных мероприятий;
- проведение занятий по физической культуре и спорту в индивидуальных группах;
- информационно-консультативные услуги (питание, диета и т.д.);
- предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений (объектов).

1.5. Основными принципами привлечения внебюджетных средств являются:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании средств.

1.6. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом учреждения, а также другими нормативными правовыми актами, регуливающими деятельность хозяйствующих субъектов.

1.7. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств потребителей.

1.8. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных услуг в МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани населению, в дальнейшем именуемыми Потребителями.

1.9. К внебюджетной деятельности относится, предусмотренная Уставом деятельность, приносящая доход и выполняемая сверх деятельности, финансируемой из бюджета города Казани.

## 2. Виды дополнительных платных услуг

2.1. Создание платных дополнительных секций МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани для лиц, не являющихся занимающимися Учреждения, в том числе для совершеннолетних жителей города Казани;

- 2.2. Организация и проведение платных оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- 2.3. Организация занятий групп укрепления здоровья для детского и взрослого населения;
- 2.4. Организация и проведение обучающих семинаров, курсов: по подготовке к поступлению в образовательные учреждения физкультурно-спортивной направленности;
- 2.5. Прокат спортивного снаряжения и оборудования;
- 2.6. Услуги спортивных сооружений;
- 2.7. Организация и проведение по заявкам третьих лиц спортивных соревнований и спортивно-оздоровительных лагерей на спортивных базах, закрепленных за Учреждением;
- 2.8. Другие услуги, предусмотренные Уставом МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани, и не ущемляющие основной тренировочный процесс не входящие в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

### **3. Условия предоставления дополнительных платных услуг**

- 3.1. Внебюджетная деятельность организуется исходя из спроса родителей (законных представителей), детей, других потенциальных заказчиков, наличия материально-технической базы.
- 3.2. Дополнительные платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани по основной деятельности.
- 3.3. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается учреждением, при этом учреждение обязано соблюдать утвержденные учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий по основным программам спортивной подготовки.
- 3.4. Отказ детей или родителей (законных представителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения обучающемуся (воспитаннику) объема предоставляемых основных образовательных услуг.
- 3.5. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг населению осуществляет директор С.И.Куприянов, который в установленном порядке:
  - несет ответственность за качество оказания платных услуг потребителям;
  - осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.
- 3.6. Дополнительные платные услуги могут быть как долгосрочными (год), так и краткосрочными (день, месяц, квартал).
- 3.7. Предоставление платных услуг оформляется договором.
- 3.8. МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани и родители (законные представители), а также иные потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.
- 3.9. МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани обязано до заключения договора предоставить (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) родителям (законным представителям) достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора: наименование и место нахождения (юридический адрес); перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления; стоимость платных услуг и порядок их оплаты; порядок приема и требования к поступающим в данные группы.
- 3.10. МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани обязано также предоставить для ознакомления по требованию родителей (законных представителей):
  - устав;
  - адрес и телефон учредителя;
  - образцы договоров об оказании платных услуг.

3.11 . МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани обязано предоставить потребителям по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

#### **4. Порядок предоставления дополнительных платных услуг**

4.1 Учреждение для оказания услуг обязано:

- а) приказом назначить ответственного за организацию дополнительных платных услуг и определить круг его обязанностей;
- б) оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении дополнительных платных услуг;
- в) организовать контроль за качеством дополнительных платных услуг;
- г) обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о дополнительных платных услугах с указанием их стоимости, условий предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;
- д) оформить и хранить следующие документы отчётности:
  - приказ директора школы о назначении ответственного за организацию дополнительных платных услуг и определении круга его обязанностей;
  - приказ директора школы об организации дополнительных платных услуг;
  - договоры с потребителями (группами) на оказание дополнительных платных услуг;
  - перечень дополнительных платных услуг и прейскурант цен;
  - смету доходов и расходов;
  - книгу "Замечаний и предложений по определению дополнительных платных услуг".

#### **5. Порядок оформления, оплаты и учёта дополнительных платных услуг**

5.1. Предоставление дополнительных платных услуг оформляется договором с потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.2. Цены на дополнительные платные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются на договорной основе или согласно утвержденного прейскуранта цен. Расчет цен на платные услуги производится в соответствии с Положением о ценообразовании, утвержденным приказом директора Учреждения.

5.3. Оплата за дополнительные платные услуги производится по безналичному расчету в соответствии с заключенным договором и выставленным счетом или иным образом предусмотренным бухгалтерией Учреждения, не противоречащим действующему законодательству РФ.

5.4. Ответственный за ведение платных услуг ведет статистический и бухгалтерский учёт результатов дополнительных платных услуг, составляет требуемую отчётность и предоставляет её в порядке и в сроки, установленные законом и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и органами местного самоуправления.

5.5. Пересмотр цен на платные услуги осуществляется при изменении финансово-экономических условий деятельности учреждения и в связи с увеличением спроса на определенный вид предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

#### **6. Использование средств, поступивших от дополнительных платных услуг**

6.1. Деятельность МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани по оказанию платных услуг является предпринимательской.

6.2. Источниками финансовых средств при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений.

6.3. МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани организует бухгалтерский и статистический учет и отчетность раздельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с действующей Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях.

6.4. Денежные средства, получаемые МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевых счетах учреждений по учету средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

Средства, поступившие от платных услуг и приносящей доход деятельности распределяются на:

- тренировочный процесс;
- развитие материально-технической базы;
- услуги по содержанию имущества;
- выплату заработной платы, согласно трудовому договору, выплату премий и материальной помощи и начисления в фонд оплаты труда.

6.5. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

## **7. Права и обязанности потребителей дополнительных платных услуг**

7.1. Потребители, пользующиеся дополнительными платными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии.

7.2. Потребители, пользующиеся дополнительными платными услугами, обязаны: оплатить стоимость предоставляемой платной услуги, выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление дополнительных платных услуг.

7.3. МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани и Потребитель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. Потребители, пользующиеся дополнительными платными услугами, обязаны выполнять Правила оказания дополнительных платных услуг

## **8. Контроль за предоставлением дополнительных платных услуг**

8.1. Контроль за организацией, качеством и распределением средств, полученных от дополнительных платных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляет директор Учреждения.

## **9. Ответственность**

9.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

9.2. При обнаружении недостатка платных услуг, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.
- г) расторгнуть договор.

9.3. По инициативе МБУ «СШ «Мотор»» г.Казани договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя.